



Proces- og informationsplan i forbindelse med indgåelse af aftale mellem Bornholms Akademi og Bornholms Regionskommune om virksomhedsoverdragelse af Bornholms Akademi til Bornholms Regionskommune, Center for Erhverv, Uddannelse og Beskæftigelse.

Baggrund

Bornholms Akademi (BA) og Bornholms Regionskommune (BRK) påtænker at indgå aftale om virksomhedsoverdragelse af BA's opgaver til BRK, således at den videregående uddannelse på Bornholm bedst varetages fremadrettet i en forenklet og sammentænkt indsats med erhvervsområdet – og derved opnå hidtil uudnyttede synergieffekter. Det påtænkes at aftalen træder i kraft **den 1. juli 2015**. Aftalen indebærer at opgaven overgår til udførelse af Bornholms Regionskommune, under Center for Erhverv, Uddannelse og Beskæftigelse (CEUB).

Lov om virksomhedsoverdragelse

Det er som betingelse i baggrundsnotat fra Bornholms Akademi, at Lov om virksomhedsoverdragelse finder anvendelse i forbindelse med kontrakten.

Det fremgår af virksomhedsoverdragelseslovens § 2, at den eksterne leverandør – i dette tilfælde BRK - indtræder umiddelbart i de rettigheder og pligter der bestod på overtagelsestidspunktet i henhold til den kollektive overenskomst og aftale, samt individuel aftale om løn og arbejdsforhold.

Det betyder at når opgaven overdrages til BRK, så overgår medarbejderne til ansættelse hos leverandøren og medarbejderne tager sine individuelle løn og ansættelsesvilkår med sig. Der er dels de vilkår der fremgår af ansættelsesbrevet dels de individuelle rettigheder som fremgår af den kollektive overenskomst, som medarbejderen er omfattet af under ansættelsen i akademiet. Det betyder at medarbejderne bevarer deres nuværende løn, pension, ret til ferie med løn, beskæftigelsesanciennitet osv.

Generelle regler om information vedrørende virksomhedsoverdragelse

Det påhviler, jf. MED-aftalen § 7, stk. 6 c, ledelsen at informere og drøfte de beslutninger, som kan medføre betydelige ændringer i arbejdets tilrettelæggelse og ansættelsesforholdene, herunder beslutning om virksomhedsoverdragelse. Beslutninger i henhold til stk. 6, litra c, som kan medføre betydelige ændringer i arbejdets tilrettelæggelse og ansættelsesforholdene, herunder beslutning om virksomhedsoverdragelse træffes af bestyrelsen for BA efter en forudgående forhandling med medarbejdernes repræsentanter i MED/Udvalg/personalemødefora. Der foreligger således alene en forhandlingspligt, men ikke en aftalepligt i forhold til medarbejderrepræsentanterne i MED-udvalget, inden der træffes beslutning.

Da virksomhedsoverdragelsen omfatter to medarbejdere på overdragelsestidspunktet i BA er der ikke nedsat et MED-udvalg. Information til medarbejderne vil ske via personalemødefora.

Tids- og procesplan

Dato	Aktivitet	Udfører
16.4.2015	Uddannelsesrekvirering i BRK - organisatoriske placering?	Direktionen
22.4.2015 deadline	Dagsordenspunkt til BA-Bestyrelse	Leder BA
23.4.2015 deadline	Dagsordenspunkt til EUB-udvalg	Nedsat arbejdsgruppe
29.4.2015	Bestyrelsesmøde i BA Følgende punkter drøftes: <ul style="list-style-type: none"> • Beskrivelse af kommende arbejdsdeling • Lokalebooking • Fakturering af bogholderi • Udbud af lederuddannelserne • Sekr. funktion for PPU • Overdragelse af økonomi/Sikring af egenkapital (Anvendelse til videregående uddannelse) • Bestyrelsens fremtidige opgaver/roller • Udvidelse af UTA-udvalg • Presse ifbm. virk.overdragelsen 	Bestyrelsesmøde BA
30.4.2015	Opsigelse af Bogholderfunktion i CFU, samt lejemål på Snorrebakken	Leder BA
06.5.2015	Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget behandler oplæg om virksomhedsoverdragelse fra arbejdsgruppe	Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalgsmøde
07.5.2015	Orientering/aftale med Styrelsen for Videregående Uddannelser (der i 2015 yder et tilskud til BA)	Leder BA og Leder CEUB
07.5.2015	Afholdelse af orienteringsmøde med leder og medarbejder	Leder BA og Leder CEUB
07.5.2015	EUB's MED-udvalg skal tilsvarende orienteres om virksomhedsoverdragelse	Leder CEUB
19.5.2015	Oplæg og indstilling om virksomhedsoverdragelse fra Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget behandles i Økonomi og Planudvalget	Økonomi- og Planudvalget
27.5.2015	Endelig beslutning i Bestyrelsen for BA og KB om virksomhedsoverdragelse	Bestyrelsen for BA samt Kommunalbestyrelsen

Dato	Aktivitet	Udfører
1.6.2015	Mundtlig meddelelse/information til medarbejder om overførsel til BRK	Leder BA
1.6.2015	Løn og Personale orienteres om politisk afgørelse	Leder af BA
1.6.2015	Informationstiltag i forhold til leder og medarbejder om fremtidige vilkår, f.eks. fremtidig fysisk placering, opgavevaretagelse m.m.	Leder af BA og Leder af CEUB
1.6.2015	Brev til leder og medarbejder om overførsel til BRK.	Løn og Personale, Formand for BA-bestyrelse
1.6.2015	Er der vilkårsændringer iværksættes høring, varsling m.m. (ex. nyt fysisk ansættelsessted, fleksjob m.m.)	Leder BA Løn og Personale
1.7.2015	BRK fremfinder lønoplysninger m.m. vedr. de medarbejder der overdrages til BRK. BRK er i besiddelse af de 2 medarbejders ansættelsesoplysninger	Løn og Personale,
1.7.2015	Opgaven overgår til BRK, CEUB	Løn og Personale, BRK, CEUB
1.7.2015 (eller snarest derefter)	Endelig opgørelse af økonomisk mellemværende (feriepenge m.v.).	Økonomi og Personale
Senest 1.8.2015	BRK, CEUB fremsender ansættelsesbreve og lønftaler til leder og medarbejder, der overføres. Medarbejderne returnerer ansættelsesbrevene og lønftaler til BRK, CEUB	Løn og Personale BRK, CEUB

Ændringer i opgavevaretagelsen som følge af virksomhedsoverdragelse af BA til BRK/CEUB

Efter virksomhedsoverdragelsen vil indsatsen fortsat være fokuseret på tre overordnede uddannelsespolitiske områder:

- **Sikring af en uddannelsesindsats i overensstemmelse med lokale- og regionale behov**
Det er en central opgave at overvåge og udvikle videregående uddannelser på Bornholm. Herunder initiere nye uddannelser der kan understøtte vækst på Bornholm – uddannelser, der ligger *udover* den konkrete efterspørgsel.
- **Samarbejde med uddannelsesinstitutionerne**
Det er ligeledes en central opgave, at samarbejde med uddannelsesinstitutionerne om uddannelsesudbuddet og understøttelse heraf på Bornholm.
- **Koordinering mellem Erhvervslivet og uddannelsesinstitutionerne**
Løbende understøttelse af den videregående uddannelsesindsats på Bornholm ved at afdække den konkrete efterspørgsel – såvel offentlig som privat - efter videregående uddannelser, herunder efter-/videreuddannelse.

I forhold til den nuværende organisering og opgavevaretagelse i BA og organisering og opgavevaretagelse i Uddannelse og Erhvervsudvikling efter virksomhedsoverdragelsen vil der forekommer følgende ændringer:

1. Bestyrelsen for BA anbefaler at UTA-udvalget redefineres til også at omfatte det videregående uddannelsesområde og at UTA-udvalget udvides med yderligere to medlemmer, 1 repræsentant fra CRT og 1 repræsentant for Udlagte videregående uddannelser på Bornholm. Således vil fem (aktuelt tre) ud af syv medlemmer af Akademiets bestyrelse være repræsenteret i UTA-udvalget. Bestyrelsen for BA nedlægges i forbindelse med virksomhedsoverdragelsen. UTA-udvalgets sekretariat udvides ligeledes, således at det fremadrettet vil bestå af Allan Westh, Bjørn Haslund-Gjerrild og Bo Rosendal.
2. BA har hidtil fysisk været placeret på Uddannelsescenter Snorrebakken. Organisatorisk og fysisk overflyttes Akademiets medarbejdere til Uddannelse og Erhvervsudvikling i CEUB, Landemærket 26, Rønne.
3. BA har hidtil haft til opgave, at administrere bookning af lokaler på Uddannelsescenter Snorrebakken, samt koordinering af forplejning i forbindelse med lokalebookninger. Denne opgave vil fremadrettet blive varetaget af personale tilknyttet Uddannelsescenter Snorrebakken.
4. BA har hidtil tilkøbt bogholderi-kompetencer i CFU, en udgift svarende til 105.700 kr. årligt. En udgift der tillige har omfattet fakturerings- og bogholderiopgaver for Uddannelsescenter Snorrebakken, men afholdt af Akademiet. Denne ydelse opsiges og udgiften hertil bortfalder, i forbindelse med virksomhedsoverdragelsen. Uddannelsescenter Snorrebakken forestår selv at indgå evt. ny aftale.
5. Sekretariatsfunktionen for PPU overføres fra BA til Uddannelse og Erhvervsudvikling i CEUB. Møderne forventes fremover afholdt på Landemærket.
6. BA har hidtil fungeret som rekvirent og studiekontor for Metropols Diplomuddannelser i Ledelse og Offentlig Forvaltning & Administration. De aftaler/ kontrakter, der ligger til grund for denne funktion opsiges og opgaven bortfalder. Uddannelse og Erhvervsudvikling i CEUB vil fremadrettet arbejde for fastholdelse og videreudvikling af efter-/videreuddannelsesudbuddet, herunder de nævnte diplomuddannelser, på Bornholm.
7. BA's egenkapital, svarende til ca. 3,32 mio. kr. (pr. 01/01-2015) overføres til Uddannelse og Erhvervsudvikling i CEUB, men øremærkes til opretholdelse og udvikling af et uddannelsessekretariat og indsatser på det videregående uddannelsesområde på Bornholm. Der skal løbende ske en afrapportering i form af regnskab ift. egenkapitalen til UTA-udvalget i overensstemmelse med BA's nuværende vedtægter. Styrelsen for videregående Uddannelser orienteres om virksomhedsoverdragelsen, herunder om egenkapitalens anvendelse.
8. BRK vil tage initiativ til, at nyt "partnerskab" i henhold til aftale mellem Uddannelses- og Forskningsministeriet, Undervisningsministeriet, Campus Bornholm samt de videregående uddannelser på Bornholm, i forbindelse med samlokalisering af ungdoms-, erhvervs- og videregående uddannelser på nyt Campus Bornholm, kommer til at omfatte medlemmer af BA's hidtidige bestyrelse, samt arbejde for at en sekretariatsfunktion for partnerskabet varetages af Uddannelse og Erhvervsudvikling i CEUB. Opgavevaretagelsen søges finansieret af ministerierne via et fast årligt tilskud.

9. BRK's rekvirering af interne uddannelsesforløb varetages af BRK's sekretariat, mens aftaler om rekvirering af "åbne" videregående uddannelsesforløb til Bornholm varetages af Uddannelse og Erhvervsudvikling i CEUB.